



АДМИНИСТРАЦИЯ РЯЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 августа 2024 года

№ 924

Об утверждении порядка взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Ряжского муниципального округа Рязанской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях оказания мер социальной поддержки гражданам, относящимся к льготным категориям, администрация Ряжского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Ряжского муниципального округа Рязанской области согласно приложению к постановлению.

2. Управлению образования и молодежной политики Ряжского муниципального округа Рязанской области /Кирсанова Г.В./ довести настоящее постановление до руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Ряжского муниципального округа Рязанской области.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования - Ряжский муниципальный район Рязанской области от 06.02.2019 г. № 102 «Об утверждении порядка взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории муниципального образования – Ряжский муниципальный район Рязанской области» (в редакции от 21.08.2019 г. № 843, от 22.07.2020 г. № 574, от 10.11.2021 г. № 954, от 15.08.2022 г. № 789, 17.10.2022 г. № 1008, 21.10.2022 г. № 1026, 01.02.2023 г. № 62, от 10.08.2023 г. № 823).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ряжского муниципального округа <https://ryajsk.ryazangov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. заместителя главы
администрации
по социальным вопросам



Г.В. Кирсанова

Разослать: дело - 2, М.Н. Вышегородцевой - 1, УФ - 1, УОИМП - 2, МИЦ - 1.

Порядок
взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в
муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную
образовательную программу дошкольного образования на территории Ряжского
муниципального округа Рязанской области

1. Порядок взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Ряжского муниципального округа Рязанской области (далее – Порядок), разработан в целях упорядочивания взимания ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми и предоставления/продления действия полного (100%) и частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

2. Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях взимается с родителей (законных представителей) только за фактические дни пребывания ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении.

3. Средства, поступившие от родителей (законных представителей), взимаемые за услуги по присмотру и уходу за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, направляются на организацию питания, приобретения услуг связи, и прочие нормативные затраты, влияющие на стоимость оказания услуги по присмотру и уходу за детьми.

4. Расходы, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования и расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных учреждений, в размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях не включается.

5. Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях вносится до 25 числа текущего месяца путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет муниципального дошкольного образовательного учреждения через кредитные организации.

6. Предоставить право Управлению образования и молодежной политики Ряжского муниципального округа Рязанской области решать вопросы предоставления/продления полного (100%) и частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

7. Категории лиц, подлежащие освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях:

7.1. К категории лиц, подлежащих полному (100%) освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, относятся:

7.1.1. дети-инвалиды;

7.1.2. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

7.1.3. дети с туберкулезной интоксикацией;

7.1.4. дети, потерявшие одного из родителей в ходе СВО на Украине;

7.1.5. дети участников СВО на Украине (мобилизованных граждан; добровольцев; военнослужащих, проходящих службу по контракту; сотрудников «Росгвардии», «Полиции», ветеранов боевых действий), в том числе усыновленные, приемные и находящиеся под опекой (попечительством) гражданина или его супруги (супруга) (падчерицы, пасынки).

7.2. К категории лиц, подлежащих частичному (50%) освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, расположенных на территории города Рязьска, относятся:

7.2.1. малообеспеченные многодетные граждане, имеющие среднедушевой доход в семье ниже величины прожиточного минимума, установленного в Рязанской области

7.2.2. родители-инвалиды 1 или 2 группы (один из родителей);

7.2.3. родители, являющиеся членами Рязьской народной дружины (один из родителей).

8. Для полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях заявитель (или представитель заявителя, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), относящийся к категории лиц, подлежащих полному (100%) или частичному (50%) освобождению, обращается в муниципальное дошкольное образовательное учреждение, которое посещает его ребенок, со следующим пакетом документов:

8.1. Личное заявление о предоставлении полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

8.2. Согласие на обработку персональных данных.

8.3. Сведения МСЭ, подтверждающие факт установления инвалидности. Получение сведений из документов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающих факт установления инвалидности, осуществляется из федерального реестра инвалидов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия посредством направления запроса в форме электронного документа, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Социальный фонд России в течение 5 рабочих дней со дня поступления пакета документов о предоставлении полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Указанные сведения предоставляются Социальным фондом России в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса.

Родители-инвалиды 1 или 2 групп, родители, воспитывающие детей-инвалидов вправе по собственной инициативе представить справку федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности.

8.4. Копия постановления об установлении опеки над несовершеннолетним (предварительной опеки) или договора о создании приемной семьи (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей).

8.5. Сведения о потере одного из родителей в ходе СВО на Украине.

8.6. Сведения о прохождении службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в зоне СВО на Украине (справка из военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации, справка из военного комиссариата или пункта отбора на военную службу по контракту, справка с места работы (ведомства) о прохождении службы в зоне СВО на Украине, удостоверение ветерана боевых действий).

8.7. Копия свидетельства о заключении брака.

8.8. Копия удостоверения (справки) или иного документа, подтверждающего статус многодетного родителя (семьи) (малообеспеченные многодетные граждане).

8.9. Документ (сведения), подтверждающий(ие) статус малообеспеченного многодетного гражданина.

8.10. Копия удостоверения народного дружинника (члены Рязьской народной дружины).

9. В подтверждение обстоятельств, способствующих освобождению и для продления действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной

родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, заявители обязаны:

9.1. Малообеспеченные многодетные граждане представлять в администрацию муниципального дошкольного образовательного учреждения 1 раз в полугодие документ (сведения), подтверждающий(ие) статус малообеспеченного многодетного гражданина.

9.2. Опекуны представить в администрацию муниципального дошкольного образовательного учреждения копию постановления об установлении опеки или договора о создании приемной семьи, если ранее была установлена предварительная опека или договор о создании приемной семьи был заключен на срок 6 месяцев.

9.3. Родители детей-инвалидов, родители-инвалиды 1 и 2 группы (один из родителей) представлять в администрацию муниципального дошкольного образовательного учреждения сведения МСЭ, подтверждающие факт установления инвалидности. Получение сведений из документов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающих факт установления инвалидности, осуществляется из федерального реестра инвалидов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия посредством направления запроса в форме электронного документа, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Социальный фонд России в течение 5 рабочих дней со дня поступления пакета документов о предоставлении полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Указанные сведения предоставляются Социальным фондом России в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса.

Родители-инвалиды 1 или 2 групп, родители, воспитывающие детей-инвалидов вправе по собственной инициативе представить справку федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности.

9.4. Родители, являющиеся членами Рязской народной дружины (один из родителей), представлять в администрацию муниципального дошкольного образовательного учреждения копию удостоверения народного дружинника с отметкой о продлении срока действия.

Указанные документы предоставляются в срок не позднее 7 календарных дней после даты окончания действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

Решение о продлении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях принимается в соответствии с настоящим Порядком.

10. Информирование родителей (законных представителей) о порядке сбора и порядке приема пакета документов для предоставления полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях осуществляет заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением путем личного ознакомления родителей (законных представителей) с текстом Порядка, а также посредством размещения текста Порядка на информационных стендах муниципального дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте в сети Интернет.

Организацию приема пакета документов для предоставления полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях осуществляет заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением.

11. Пакет документов, оформленный в соответствии с перечнем, указанным в пункте 8 Порядка, рассматривается в течение 5 календарных дней с момента поступления (даты подачи заявления). После рассмотрения пакета документов заведующий составляет

ходатайство на имя начальника Управления образования и молодежной политики Ряжского муниципального округа Рязанской области и передаёт его и пакет документов в трехдневный срок, на рассмотрение комиссии по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, состав которой утверждается приказом Управления образования и молодежной политики Ряжского муниципального округа Рязанской области.

12. Комиссия по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных создается для организации работы по предоставлению полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях родителям (законным представителям), продления и прекращения действия указанного освобождения.

Заседания комиссии по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях проводятся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления пакета документов, оформленного в соответствии с указанным в пункте 8 Порядка перечнем, и документов (сведений), указанных в пункте 9 Порядка.

На заседании комиссии по освобождению от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях рассматриваются все представленные пакеты документов и/или документы (сведения), после чего принимается решение:

- о полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и(или) о продлении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

- об отказе в полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

- о прекращении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на основании пункта 13 Порядка.

Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом Управления образования и молодежной политики Ряжского муниципального округа Рязанской области в течение 3 рабочих дней.

В течение 10 рабочих дней оригинал приказа передается заведующему с целью доведения до сведения заявителей путем личного ознакомления с текстом приказа:

- о полном (100%) или частичном (50%) освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и(или) о продлении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

- об отказе в полном (100%) или частичном (50%) освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;

- о прекращении действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях на основании пункта 13 Порядка.

Решение об отказе в полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях принимается в случае непредставления, либо представления не в полном объеме заявителем пакета документов, указанного в пункте 8 Порядка. В этом случае пакет документов возвращается заявителю, и он имеет право повторно обратиться за предоставлением полного (100%) или частичного (50%) освобождением от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в

муниципальных дошкольных образовательных учреждениях после устранения выявленных недостатков в оформлении пакета документов.

13. Заявитель, полностью (100%) или частично (50%) освобожденный от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, обязан своевременно, в течение 15 рабочих дней, известить администрацию муниципального дошкольного образовательного учреждения об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в письменной форме.

14. Хранение документов(сведений), указанных в пункте 8 и пункте 9 Порядка, осуществляет Управление образования и молодежной политики Рязского муниципального округа Рязанской области в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15. Сведения о родителях, полностью или частично освобожденных от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.